Avviksskjema Vacant Helse AS

**Formål:** Skjemaet skal sikre at alle brudd og antatte brudd på arbeidsmiljøloven eller sikkerhetsrutinene blir registret og behandlet på forsvarlig måte.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Avviksskjema  | Virksomhet:  | Sendes til: Vacant Helse AS  | Sak ID:  |
| **Beskrivelse av avviket:** Tid og sted:Eventuelle vedlegg:  |
| **Beskrivelse av midlertidig tiltak:**  Eventuelle vedlegg: |
| **Analyse av årsak:** Eventuelle vedlegg: |
| **Varsling:**  |
| Avvik meldt til:  | Navn:  | Stilling:  | dato/ kl: 28.05.2020 13:25 |
| **Beskrivelse av iverksatte tiltak:**  Eventuelle vedlegg: |
| Avdelingsansvarliges behandling:  | Internt meldt avvik?  | Sendes rapport til Helsetilsynet: [ ]  | dato / underskrift:  |
| Evaluert dato:  |